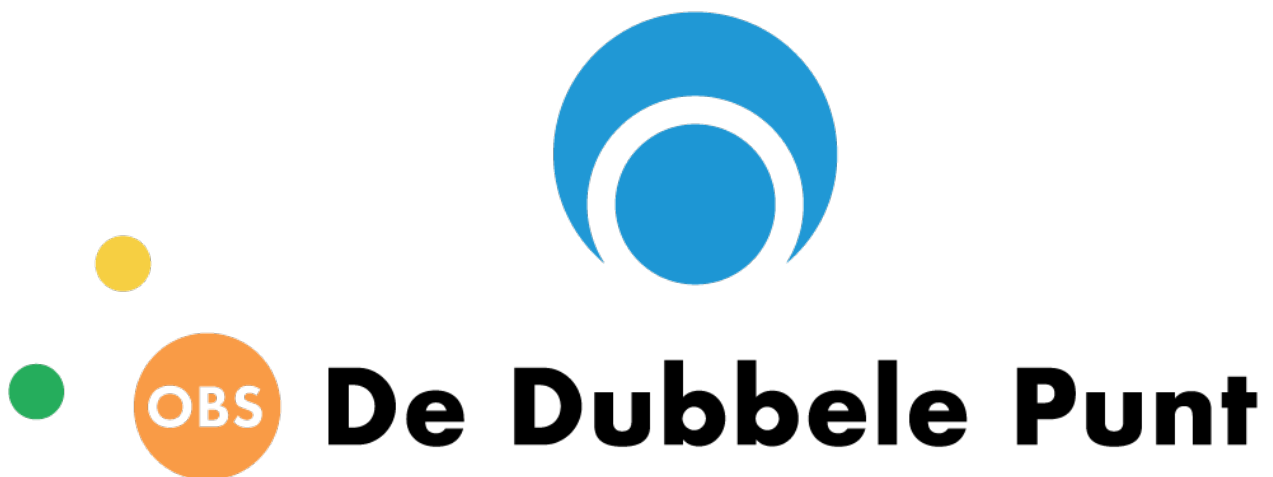


Jaarplan 2026 - 2027

OBS de Dubbele Punt Aartswoud



JAARPLAN 2026 - 2027	
School	OBS de Dubbele Punt
Datum	09-06-2026
Inleiding	Voor u ligt het jaarplan van obs De Dubbele Punt voor het schooljaar 2026-2027, de concrete uitwerking van ons schoolplan 2023-2027. Sinds augustus 2022 zijn Heidi de Heer (locatieleider) en Inge Kamerbeek (directeur) gestart op De Dubbele Punt. Zij hadden als opdracht om samen met het team toe te werken naar een professionele cultuur, waarin de kwaliteit van het onderwijs en de zorg de belangrijkste speerpunten vormden. In de afgelopen periode heeft De Dubbele Punt zich ontwikkeld tot een school die de basis goed op orde heeft; de kwaliteitszorg is planmatig en cyclisch. In dit nieuwe schooljaar hebben wij doelen gesteld die deze kwaliteit verder tot ontwikkeling brengen, waarmee we tevens toewerken naar het volgende schoolplan (2027-2031). Vanaf het schooljaar 2025-2026 kent de aansturing van onze school een nieuwe vorm. De dagelijkse leiding is in handen van de locatieleider, met sterke ondersteuning van de kwaliteitscoördinator. De directeur stuurt op de achtergrond nauw mee op de onderwijsinhoudelijke koers en de strategische voortgang. Voor de schoolplanperiode 2023-2027 zijn hoge ambitiedoelen (streefdoelen) gesteld. In dit jaarplan, voor 2026-2027, beschrijven we hoe we concreet aan deze streefdoelen werken. Per onderdeel komen de beginsituatie, de (verbeter)doelen en de geplande activiteiten aan bod. Het jaarplan wordt jaarlijks geëvalueerd en voorgelegd aan het team en de medezeggenschapsraad (MR). Vanuit stichting Allure is het doel dat al onze scholen zich profileren als 'Goed Presterende Scholen' (GPS). De vijf pijlers van GPS staan dan ook elke studiedag expliciet centraal: - Langetermijnvisie & doelen - Effectief leiderschap - Kwaliteit van medewerkers - Openheid en actiegerichtheid - Continue verbetering en innovatie

Speerpunten
1. Het didactisch handelen van de leerkrachten is voortdurend in ontwikkeling
2. De opbrengsten zijn passend bij de populatie
3. De kwaliteitszorg op De Dubbele Punt is planmatig en cyclisch
4. De Dubbele Punt is een professionele en democratische organisatie
5. In de komende schoolplan periode hebben we visie en beleid beschreven op de basisvakken digitale geletterdheid en burgerschap.

School & omgeving	
Groepen	Groepen: 1/2/3, 4/5/6 en (6)/8
Functies [namen / taken]	Directeur: Inge Kamerbeek Locatieleider: Heidi de Heer Kwaliteitscoördinator: Leonie Ursem
Twee sterke kanten	• Onze zorgstructuur is planmatig en cyclisch • Professionele cultuur, met expertise op diverse gebieden
Twee zwakke kanten	• Eindopbrengsten nog niet op het gewenste niveau • Complexiteit van combinatiegroepen / grootte van de groepen
Twee kansen	• Onderwijs op maat • Ons aanbod versterken door middel van passende methoden die aansluiten bij onze visie op onderwijs
Twee bedreigingen	• Leerlingaantal • Sociale cohesie in de omgeving

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
1	4	5	1	2	8	0	4		25
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: Dit schooljaar stromen er nog drie leerlingen in, in november, in december en in juni starten zij in groep 1.									

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Speerpunt	Het didactisch handelen van de leerkrachten is voortdurend in ontwikkeling	groot
GD2	Beleidsplan 2023-2027: Domein 1: Kwalitatief goed onderwijs	Subdoel C. (Alle scholen hebben focus op de basisvaardigheden): Implementatie kerndoelen/nieuwe curriculum: einde schooljaar is het plan & tijdpad bekend, zodat uiterlijk in 2031 gewerkt kan worden middels het nieuwe curriculum.	groot
GD3	Beleidsplan 2023-2027: Overige Domeinen	Visie, Ambitie en Doelen (BKA 1.13 en SKA 1); Nieuwe schoolplan: per augustus 2027 werken we middels het vastgestelde schoolplan.	groot
GD4	Speerpunt	De opbrengsten zijn passend bij de populatie	groot
GD5	Speerpunt	De kwaliteitszorg op De Dubbele Punt is planmatig en cyclisch	groot
GD6	Speerpunt	In de komende schoolplan periode hebben we visie en beleid beschreven op de basisvakken digitale geletterdheid en burgerschap.	groot
KD1	Leerstofaanbod	Het aanbod van begrijpend lezen onderzoeken en versterken.	klein
KD2	Wereldoriëntatie	Onderzoek doen naar een nieuwe methode wereldoriëntatie.	klein
KD3	Passend onderwijs	Het aanbod van meerkunners afstemmen, plannen en borgen in de doorgaande lijn.	klein
KD4	Resultaten	De middellange cyclus borgen en terug laten komen in de korte cyclus.	klein
KD5	Sociale en fysieke veiligheid	Op De Dubbele Punt realiseren wij een doorgaande lijn binnen de school door schoolbrede afspraken en methodieken te verankeren die structureel bijdragen aan een sociaal en fysiek veilige leer- en werkomgeving.	klein
KD6	Professionele cultuur	Er wordt binnen het leerteam gewerkt met de Lesson-study methodiek.	klein
KD7	Kwaliteitskaarten	Uitbreiden en borgen van het systeem van kwaliteitskaarten.	klein
KD8	Beleidsplan 2023-2027: Domein 1: Kwalitatief goed onderwijs	Medewerkers van Allure hebben kennis van formatief handelen en dit wordt in de praktijk dagelijks toegepast.	klein

Uitwerking GD1: Het didactisch handelen van de leerkrachten is voortdurend in ontwikkeling	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Onderwijsproces-Didactisch handelen (OP3)
Huidige situatie + aanleiding	Jaarlijks worden er drie lesbezoeken ingepland door de locatieleider en de kwaliteitscoördinator. Een Edi-les, naast een goed pedagogisch klimaat, staat daarbij centraal. Vanaf schooljaar 2025-2026 werken wij met MijnSchoolteam. Dit is een online module in het schoolplan waarbij wij het team in kaart brengen middels een vlootschouw. Een evaluatie van de lesbezoeken wordt hierin genoteerd. Elke leerkracht kan zijn/haar eigen kijkwijzers van de lesbezoeken inzien. Ook kan er teambreed gekeken worden naar onze sterke punten en onze ontwikkelpunten op didactisch en pedagogisch gebied. De leerkrachten hebben zich het afgelopen jaar opnieuw sterk ontwikkeld. Deze ontwikkeling zetten wij voort door bewust bezig te zijn met het lesgeven vanuit hoge verwachtingen. Hier gaan wij ons verder ontwikkelen door onder andere collegiale consultatie in te zetten waarbij leerkrachten elkaars lessen observeren met een door hen opgestelde kijkwijzer.
Gewenste situatie (doel)	• Aan het eind van dit schooljaar doorloopt iedere leerkracht in alle geobserveerde lessen aantoonbaar alle fasen van het directe instructiemodel, de observatie gebeurt middels een kijkwijzer. • Binnen twee weken na elk lesbezoek heeft de leerkracht de ontvangen feedback omgezet in minimaal één persoonlijk leerdoel, vastgelegd in het lesbezoekverslag. • Elke leerkracht voert dit schooljaar één collegiale consultaties uit (inclusief feedbackgesprek over 'hoge verwachtingen') en formuleert op basis hiervan één persoonlijk leerdoel.
Activiteiten (hoe)	De volgende activiteiten voeren wij uit:: • Lesbezoeken driemaal per jaar door (afwisselend) locatieleider en KC. Na de lesbezoeken vindt een feedback gesprek plaats. Het uitgangspunt is de didactische en pedagogische ontwikkeling van de leerkracht en aansluiten op de behoefte daarvan. • Dit jaar starten wij met collegiale consultatie, waarbij de leerkrachten bij elkaar een les bekijken met de kijkwijzer. • Naar aanleiding van de Quicksan die in het voorjaar van 2026 is uitgezet onder de leerkrachten zijn er een tweetal onderwerpen die wij centraal stellen: • De leerkracht spreekt expliciet hoge verwachtingen uit naar mijn leerlingen en hanteer daarbij de "EDI-stappen" om mijn didactisch handelen scherp te houden. • De leerkracht past de principes uit de NRO-leidraad actief toe om het leerproces voor leerlingen inzichtelijk en uitdagend te maken. Dit gaan wij doen door het geven van informatie op studiedagen, feedback te geven op het didactisch handelen n.a.v lesobservaties en het uitvoeren van collegiale consultatie specifiek op lesgeven vanuit hoge verwachtingen.

Consequenties organisatie	• Lesbezoeken en feedbackgesprekken n.a.v deze lesbezoeken. Er staan 2 rondes lesbezoeken ingepland in kalenderweek 40, 03 en 21 • DDGC ontwikkelingsgesprek (het tweede gesprek in de cyclus) is gericht op de ontwikkeling van het didactisch handelen en het lesgeven vanuit hoge verwachtingen daarin. Dit gesprek vindt plaats in kalenderweek 05. • collegiale consultatie, deze vervangen lesbezoek 2 en staan gepland in kalenderweek 3. Om deze collegiale consultatie te kunnen faciliteren wordt er een planning gemaakt waarbij directie en of KC de groep van de bezoekende leerkracht kan overnemen.
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	Team, directie en kc
Plan periode	wk 40, 3, 5 en 21
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	Geen
Meetbaar resultaat	In de ingevulde kijkwijzers van de lesbezoeken in MijnSchoolteam, is een positieve groei te zien. Daar is aantoonbaar te zien dat de leerkrachten zich blijven ontwikkelen. Alle leerkrachten hebben een collega bezocht en zijn bezocht door een collega waarbij een les is geobserveerd aan de hand van de kijkwijzer 'hoge verwachtingen.' Na afloop heeft er een feedbackgesprek plaatsgevonden waar de locatieleider of de kwaliteitscoördinator aansluit.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Dit doel wordt tussentijds geëvalueerd in december 2026 en maart 2027 . De eindevaluatie van dit doel vindt plaats in mei 2027 in kalenderweek 24.
Borging (hoe)	In de jaarkalender van 2026-2027 zijn de DDGC gesprekken, de lesbezoeken en de collegiale consultatie ingepland. In de kwaliteitskalender die wordt opgesteld en gedeeld door de manager onderwijskwaliteit zijn deze acties door de locatieleider extra toegevoegd.

Uitwerking GD2: Subdoel C. (Alle scholen hebben focus op de basisvaardigheden): Implementatie kerndoelen/nieuwe curriculum: einde schooljaar is het plan & tijdspad bekend, zodat uiterlijk in 2031 gewerkt kan worden middels het nieuwe curriculum.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Domein 1: Kwalitatief goed onderwijs
Huidige situatie + aanleiding	De school werkt momenteel volgens de bestaande kerndoelen en het huidige curriculum. Tegelijkertijd zijn de landelijke ontwikkelingen rondom de actualisatie van de kerndoelen en de invoering van het nieuwe curriculum in volle gang. Binnen de school ligt de focus op het versterken van de basisvaardigheden, zoals taal, rekenen-wiskunde, burgerschap en digitale geletterdheid. Hoewel er al aandacht is voor deze ontwikkelingen, is nog niet volledig duidelijk welke concrete gevolgen de nieuwe kerndoelen hebben voor het onderwijsaanbod, de leerlijnen, de methodes en de professionele ontwikkeling van medewerkers. Landelijk worden de kerndoelen vernieuwd om beter aan te sluiten bij de kennis, vaardigheden en maatschappelijke vraagstukken van deze tijd. Van scholen wordt verwacht dat zij zich tijdig voorbereiden op de implementatie van het nieuwe curriculum, zodat zij uiterlijk in 2031 volgens de nieuwe kaders kunnen werken. Om deze overgang zorgvuldig te laten verlopen, is het belangrijk dat er binnen de school kennis wordt opgebouwd, de impact van de veranderingen in kaart wordt gebracht en een implementatieplan met tijdspad wordt opgesteld. Door hier nu al gericht aandacht aan te besteden, kan de school de kwaliteit van het onderwijs blijven waarborgen en de focus op de basisvaardigheden verder versterken.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar 2026-2027, is er een duidelijk en gedragen plan met een tijdspad voor de implementatie van de nieuwe kerndoelen. De gevolgen voor het onderwijsaanbod en de basisvaardigheden zijn in kaart gebracht en het team is geïnformeerd over de benodigde stappen. Hierdoor is de school goed voorbereid om uiterlijk in 2031 volgens het nieuwe curriculum te werken.
Activiteiten (hoe)	• Volgen van een training of scholing over de nieuwe kerndoelen en curriculumontwikkeling door directie en KC. • Bestuderen van relevante documenten, publicaties en landelijke ontwikkelingen. • Deelnemen aan interne en/of bovenschoolse bijeenkomsten over curriculumvernieuwing. • Inventariseren van de gevolgen van de nieuwe kerndoelen voor het huidige onderwijsaanbod. • In kaart brengen van de relatie tussen de nieuwe kerndoelen en de basisvaardigheden. • Kennis en inzichten delen met collega's tijdens leerteambijeenkomsten en op studiedagen. • Gezamenlijk een implementatieplan en tijdspad opstellen.
Betrokkenen (wie)	Team, directie en kc
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Meetbaar resultaat	Eind schooljaar 2026-2027 ligt er een concreet plan van aanpak klaar.

Uitwerking GD3: Visie, Ambitie en Doelen (BKA 1.13 en SKA 1); Nieuwe schoolplan: per augustus 2027 werken we middels het vastgestelde schoolplan.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Overige Domeinen
Huidige situatie + aanleiding	Het huidige schoolplan vormt de basis voor de koers en ontwikkeling van de school. De looptijd van dit plan nadert het einde, waardoor er behoefte is aan een nieuw schoolplan dat aansluit bij de actuele ontwikkelingen binnen het onderwijs, de strategische koers van het bestuur en de ambities van onze school. Elke school is verplicht periodiek een nieuw schoolplan vast te stellen. Daarnaast bieden maatschappelijke ontwikkelingen, veranderende wet- en regelgeving, de focus op basisvaardigheden en de ambities van de school aanleiding om de huidige koers te evalueren en waar nodig bij te stellen. Door tijdig het nieuwe schoolplan te ontwikkelen, ontstaat een duidelijke richting voor de komende jaren en kan de school vanaf augustus 2027 werken vanuit een actuele en breed gedragen visie.
Gewenste situatie (doel)	Eind juni 2027 is een nieuw schoolplan 2027-2031 vastgesteld dat aansluit bij de visie, ambities en ontwikkeldoelen van de school. Het plan is breed gedragen door het team en vormt een duidelijke leidraad voor de schoolontwikkeling in de komende schoolplanperiode.
Activiteiten (hoe)	• Evalueren van het huidige schoolplan en de behaalde resultaten. • Verzamelen en analyseren van relevante schoolgegevens, kwaliteitsgegevens en ontwikkelingen. • Ophalen van input bij teamleden, leerlingen, ouders en andere betrokkenen, onder andere middels de module: Met het team, vanuit MijnSchoolplan • Meedenken over de visie, ambities en strategische doelen voor de komende planperiode. • Afstemmen met medezeggenschapsraad en bestuur over de inhoud en vaststelling, op de laatste mr vergadering wordt het nieuwe schoolplan besproken met de mr.
Betrokkenen (wie)	Team, directie, kc, mr en bestuur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie

Uitwerking GD4: De opbrengsten zijn passend bij de populatie	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Opbrengsten (OR1)
Huidige situatie + aanleiding	De Dubbele Punt heeft een gemiddelde schoolweging van 27,8 en een spreiding van 4,8. Op grond van alle gegevens, mag verwacht worden dat de opbrengsten passend zijn bij de populatie. In het schooljaar 2025-2026 behaalde wij de volgende resultaten: Behaald resultaat: 91,7% op niveau 1F en 41,7% op niveau 1S/2F. Onze ambitiewaarde zijn voor het 1F niveau: 91,6%, deze hebben wij behaald. Onze ambitiewaarde zijn voor het 1S niveau: 66,7%, deze hebben wij niet behaald.
Gewenste situatie (doel)	De uitstroom van groep 8 is voor 97% 1F, dit geldt voor rekenen, taalverzorging en lezen. De uitstroom van groep 8 is voor 62% 2F/1S, dit geldt voor rekenen, taalverzorging en lezen. De tussen en eindopbrengsten waarmee we de leerlingen volgen (LIB), passen bij de populatie, dat wil zeggen op groepsniveau wordt een niveau III of hoger behaald.
Activiteiten (hoe)	• Met de leerkracht van groep 8 zal een gesprek plaatsvinden om inzicht te krijgen in de huidige stand van zaken qua opbrengsten, het zogeheten doelstellingengesprek. Wat betekent dat voor het aanbod van de leerlingen? Hoe zorgen we dat de bovenstaande doelstellingen behaald worden? • Monitoren van het rekenonderwijs en de opbrengsten op dit vakgebied • Planmatig en cyclisch werken middels de HGW cyclus • We stappen over naar een andere aanbieder van de doorstroomtoets waarbij de toets op papier gemaakt gaat worden in plaats van digitaal.
Consequenties organisatie	Voor de afname van de doorstroomtoets melden wij ons aan bij LIB/CITO.
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	Directie, (leer)team, leerkrachten en kc
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en KC
Kosten	Geen
Meetbaar resultaat	De resultaten van de tussentijdse toetsen (M-periode en E-periode) zijn passend bij onze leerlingpopulatie. Wat inhoudt dat de een niveau behaald van III of hoger. De resultaten van de doorstroomtoets zijn gelijk of hoger aan onze ambitiewaarde; voor het 1F niveau: 91,6%, voor het 1S niveau: 66,7%.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na de afname van de B8 Cito/LIB toetsen, oktober 2026. Na de afname van de doorstroomtoets, maart 2027.

Borging (hoe)	De KC stelt een zorgkalender op waarin de toetsafname staan opgenomen. De KC en locatieleider stellen deze zorgkalender vast en nemen de afnamedata op in het jaarrooster. De KC houdt zicht en regie op de afname van de toetsen en de analyse hiervan. De KC registreert de verantwoording van de resultaten in Schoolrapportage.
---------------	---

Uitwerking GD5: De kwaliteitszorg op De Dubbele Punt is planmatig en cyclisch	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg (KA1)
Huidige situatie + aanleiding	In schooljaar 2024-2025 is er in samenwerking met team, KC en directie een stevige kwaliteitszorg neergezet. De leerlingen zijn allemaal in beeld middels het PDGO, de groepsbesprekingen, de (methode/CITO) toetsen, oudergesprekken en (les)observaties. Door middel van de zorgkalender wordt de uitvoering van de kwaliteitszorg cyclisch weggezet. Directie en KC hebben de behaalde resultaten en eindopbrengsten verantwoord in Schoolrapportage.
Gewenste situatie (doel)	We borgen de afspraken die zijn gemaakt vanuit onze kwaliteitszorg. Aan het eind van het jaar zijn alle activiteiten uitgevoerd.
Activiteiten (hoe)	• Het jaarplan wordt meermaals tussentijds geëvalueerd. • Het nieuwe schoolplan voor de periode 2027-2031 wordt opgesteld a.d.h.v. verbeterpunten uit resultaten, WMK-vragenlijsten en observaties (lesbezoeken/consultaties). • We verantwoorden ons op het gebied van speerpunten en jaardoelen in Mijnschoolplan. • We verantwoorden ons op het gebied van resultaten en eindopbrengsten in Schoolrapportage.
Consequenties organisatie	• De directie, KC en locatiecoördinator hebben wekelijks overleg over de voortgang. • Het jaarplan is opgesplitst in 4 gedeeltes van studiedag tot studiedag, waarbij de laatste periode ruimte geeft tot het afronden van lopende ontwikkelingen en het evalueren en signaleren van ontwikkelingen. • Met de leerteam voorzitters (LTV) wordt 5 wekelijks de vorderingen besproken.
Betrokkenen (wie)	directie, kc, kernteam
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en KC

Uitwerking GD6: In de komende schoolplan periode hebben we visie en beleid beschreven op de basisvakken digitale geletterdheid en burgerschap.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	Subdoel C. (Alle scholen hebben focus op de basisvaardigheden): Digitale geletterdheid: vervolgen implementatieproces
Huidige situatie + aanleiding	De implementatie van Digitale Geletterdheid (DG) heeft het afgelopen jaar vertraging opgelopen door de (herhaalde) wijzigingen in de concept-kerndoelen. Deze landelijke onduidelijkheid heeft ertoe geleid dat het proces tijdelijk geparkeerd is. Inmiddels is er op stichtingsniveau aanzienlijke voortgang geboekt, waardoor wij nu de vertaalslag naar onze school kunnen maken. Er is een kwaliteitskaart op bovenschools niveau geschreven en op schoolniveau. Ook is er een kwaliteitskaart opgesteld met betrekking tot het gebruik van AI op onze school. De kwaliteitskaart die in schooljaar 2024-2025 is opgesteld is aangepast naar de nieuwe kerndoelen voor burgerschap. Deze kwaliteitskaart is op schoolniveau verder aangepast en sluit nu aan op de visie en het aanbod van De Dubbele Punt. Naar verwachting werken wij vanaf schooljaar 2026-2027 met een nieuwe taalmethode. Hierin zijn ook de kerndoelen van Burgerschap opgenomen en weggezet in een doorlopende leerlijn. De kwaliteitskaart burgerschap zal daarom komend schooljaar opnieuw worden aangepast naar de input van de nieuwe methode.
Gewenste situatie (doel)	Aan het eind van dit schooljaar is de doorgaande lijn voor digitale geletterdheid per bouw concreet vastgelegd in het lesprogramma, zodat de elementen kennis, vaardigheden en houding structureel aanbod komen. Aan het eind van dit schooljaar is de doorgaande lijn voor burgerschap per bouw concreet vastgelegd in het lesprogramma, zodat de elementen kennis, vaardigheden en houding structureel aanbod komen.
Activiteiten (hoe)	- De digitale geletterdheid specialist is de aanjager binnen het team wat betreft digitale geletterdheid. Op studiedagen zal er aandacht worden besteed aan het onderwerp DG, specifiek op het wegzetten van de leer- en aanbodsdoelen in het aanbod. - We brengen in kaart welke vaardigheden wij onze leerlingen per leerjaar gaan aanbieden, denk hierbij aan het maken van een Google Presentatie, een Google Spreadsheet, het schrijven en versturen van een e-mail etc. - In het leerteam wordt onderzocht of wij DG gaan toevoegen aan het leerlingrapport. - Er wordt gestart met de methode Taalklasse, waarin de doelen voor burgerschap zijn opgenomen. Deze doelen worden toegevoegd aan de kwaliteitskaarten en weggezet in het aanbod. - Het onderzoek naar een nieuwe methode voor Wereldoriëntatie wordt vervolgd waarin burgerschap en digitale geletterdheid mogelijk een rol hebben, deze doelen worden dan toegevoegd aan de kwaliteitskaarten.

Consequenties organisatie	• De digitale geletterdheid specialist sluit aan bij het netwerk vanuit Allure • Op studiedagen en in het leerteam wordt hier aandacht aan besteed • Eventueel het aanbod voor de wereldgodsdiensten vormgeven volgens een methodiek.
Betrokkenen (wie)	team, directie, kc en dg specialist
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie, team, kc
Meetbaar resultaat	Er zijn kwaliteitskaarten geschreven voor digitale geletterdheid en burgerschap waarin de visie, de doelen en het aanbod staat beschreven.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In het leerteam wordt de kwaliteitskaart besproken en goedgekeurd.
Borging (hoe)	De kwaliteitskaarten worden jaarlijks geëvalueerd in het leerteam, eventuele wijzigingen worden dan aangebracht.

Uitwerking KD1: Het aanbod van begrijpend lezen onderzoeken en versterken.	
Hoofdstuk / paragraaf	Leerstofaanbod
Resultaatgebied	Aanbod
Gewenste situatie (doel)	Eind schooljaar 2026-2027 is er op De Dubbele Punt is een passend aanbod voor begrijpend lezen geïmplementeerd, waarbij de doorgaande lijn wordt gewaarborgd.
Activiteiten (hoe)	• Er wordt een visie geformuleerd voor ons taal- en leesonderwijs. • De informatie uit de cursus effectief leesonderwijs wordt tijdens een studiedag gedeeld met het team. • In schooljaar 2026-2027 gaan wij starten met de methode Taalklasse, hiervoor volgen wij een implementatietraject. • Er vinden twee studiemomenten plaats waarbij wij vanuit Taalklasse worden begeleidt met de implementatie. • Er wordt onderzoek gedaan naar een aanbod voor begrijpend luisteren voor groep 1-2-3.
Betrokkenen (wie)	Directie, kc en team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en team
Kosten	5265
Omschrijving kosten	Deze kosten zijn voor twee jaar, inclusief het begeleidde implementatie traject waarbij er vanuit Taalklasse twee keer 3 uur een training wordt verzorgt op school.

Uitwerking KD2: Onderzoek doen naar een nieuwe methode wereldoriëntatie.	
Hoofdstuk / paragraaf	Wereldoriëntatie
Resultaatgebied	Wereldoriëntatie
Gewenste situatie (doel)	Het onderzoek naar een passende methode voor wereldoriëntatie wordt voortgezet in het leerteam. Er wordt, door het team, een keuze gemaakt voor een methode welke met ingang van 2027-2028 geïmplementeerd kan worden.

Activiteiten (hoe)	Op De Dubbele Punt maken wij voor het aanbod van wereldoriëntatie gebruik van de methode Blink Wereld. Over deze methode zijn in het leerteam kritische vragen gesteld. Voldoet deze aan de huidige kerndoelen en sluit de methode aan bij onze visie? In het leerteam is de huidige methode in kaart gebracht. Er is onderzocht wat mist in de huidige methode. Dit schooljaar werken wij in ieder geval nog met deze methode omdat er in oktober een grote update plaatsvindt n.a.v het nieuwe curriculum. Daarnaast gaan wij starten met de methode Taalklasse waarin wereldoriëntatie goed te implementeren is. Naar aanleiding van dit onderzoek worden de volgende actiepunten uitgevoerd: • Blink Wereld wordt kritisch bekeken (na de grote update), voldoet de methode nu aan de visie en eisen die zijn opgesteld in het onderzoek dat is uitgevoerd door het leerteam in schooljaar 2025-2026? • We onderzoeken of de methode Blink Wereld passend is in/naast het aanbod van Taalklasse. • Op de studiedag van 23 april 2027 wordt er een besluit genomen over de methode voor wereldoriëntatie.
Betrokkenen (wie)	directie, team
Plan periode	wk
Kosten	3000
Omschrijving kosten	De aanschaf van een nieuwe methode, werkboeken, bronnenboeken, handleidingen, licenties etc.

Uitwerking KD3: Het aanbod van meerkunners afstemmen, plannen en borgen in de doorgaande lijn.	
Hoofdstuk / paragraaf	Passend onderwijs
Resultaatgebied	Passend onderwijs
Gewenste situatie (doel)	Aan het eind van dit schooljaar zijn de afspraken rondom het aanbod voor meerkunners eenduidig vastgelegd in een schoolbreed beleidsplan en hanteert elke leerkracht deze aanpak aantoonbaar in de klas.
Activiteiten (hoe)	In het leerteam wordt onderzoek gedaan naar het aanbod voor meerkunners. • Op welke vakgebieden willen wij dit aanbod realiseren of willen wij dit groepsoverstijgend aanbieden? • Aan welke criteria moeten leerlingen voldoen om in aanmerking te komen voor dit aanbod? • Welke doelen stellen wij aan dit aanbod? • Hoe houden wij de ontwikkelingen van deze leerlingen m.b.t het extra aanbod in beeld? toetsmateriaal/observatie • Welke materialen en middelen kunnen/moeten hiervoor aangeschaft worden? • Op welke wijze vindt de communicatie naar ouders plaats? Hiervoor worden richtlijnen opgesteld. • Vanuit het samenwerkingsverband worden trainingen georganiseerd op het gebied van meer en hoogbegaafden leerlingen, indien wenselijk kunnen deze trainingen gevolgd worden. • Er worden (wetenschappelijke) artikelen gelezen over het onderwerp meerkunners en aanbod, zodat er een aanbod kan worden gecreëerd op basis van wetenschappelijk onderzoek. • Er wordt een kwaliteitskaart 'meerkunners' opgesteld waarin het antwoord op bovenstaande vragen en de gemaakte afspraken worden beschreven.
Betrokkenen (wie)	Team, KC en Directie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	KC

Uitwerking KD4: De middellange cyclus borgen en terug laten komen in de korte cyclus.	
Hoofdstuk / paragraaf	Resultaten
Resultaatgebied	Resultaten
Gewenste situatie (doel)	De middellange cyclus spelling wordt passend gemaakt aan de visie van de school, geborgd en komt terug in de korte cyclus. De werkwijze van de middellange cyclus en de korte cyclus worden geborgd.
Activiteiten (hoe)	Om de ontwikkeling van leerlingen te monitoren en bij te sturen waar nodig maken wij, naast de middellange cyclus, gebruik van de Korte cyclus. In het schooljaar 2025-2026 is de middellange cyclus voor rekenen opnieuw vormgegeven en is de nieuwe werkwijze vastgelegd in een kwaliteitskaart. In de middellange cyclus worden interventies beschreven, deze worden geplaatst in de korte cyclus (weekplanning), zodat deze voldoende worden aangeboden en leerlingen alle kansen krijgen om zich deze doelen eigen te maken. In de korte cyclus staat beschreven wie de interventie uitvoert en deze wordt dagelijks kort geëvalueerd. De acties die nodig zijn om de korte cyclus nog scherper neer te kunnen zetten: • De werkwijze van de middellange cyclus spelling wordt aangepast naar een passende en werkbare vorm. • De kwaliteitskaart van de middellange cyclus spelling wordt herschreven. • De middellange cyclus komt terug in de korte cyclus. Dit wordt opgenomen in de weekplanning (per dag/les).
Betrokkenen (wie)	leerkrachten, leerteamvoorzitter en kc
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteam

Uitwerking KD5: Op De Dubbele Punt realiseren wij een doorgaande lijn binnen de school door schoolbrede afspraken en methodieken te verankeren die structureel bijdragen aan een sociaal en fysiek veilige leer- en werkomgeving.	
Hoofdstuk / paragraaf	Sociale en fysieke veiligheid
Resultaatgebied	Schoolklimaat
Gewenste situatie (doel)	Aan het eind van het schooljaar zijn alle leerkrachten geschoold in het geven van de Kanjertraining en is er een doorgaande lijn beschreven met daarin schoolbrede afspraken in de kwaliteitskaart.
Activiteiten (hoe)	• Scholing leerkrachten: Alle teamleden certificeren voor de Kanjertraining om te zorgen voor een eenduidige, schoolbrede aanpak. Scholing A > 1 leerkracht Scholing B > 3 leerkrachten Scholing C > 1 leerkracht • Doorgaande lijn borgen: De methodiek van de Kanjertraining structureel inzetten in elk leerjaar voor een doorlopend sociaal en fysiek veilige omgeving. • De kwaliteitskaart wordt nagelopen en herschreven/aangevuld waar nodig. • Start schooljaar: Schoolbreed worden de eerste twee 'gouden weken' gebruikt om regels en routines te herhalen en in te slijpen. • De kwaliteitskaart grensoverschrijdend gedrag wordt herschreven naar een kwaliteitskaart gedrag. • Er is een schoolafpraak gemaakt over groepsbeloningen, deze afspraak wordt opgenomen in de kwaliteitskaart gedrag en gaat meerdere malen geëvalueerd worden komend schooljaar. • Januari 2027: De Kanvas sociale veiligheids vragenlijsten worden ingevuld door de leerlingen van groep 6 en 8. • Oktober 2026 en februari 2027: De Kanvas vragenlijsten worden ingevuld door de leerlingen van groep 6 en 8, naar aanleiding van deze vragenlijsten worden er leerlinggesprekken gevoerd met de leerlingen. • April 2027: Vanuit Vensters wordt de leerling tevredenheid en vragenlijst uitgezet onder de leerlingen van groep 6 en 8.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en KC
Kosten	1850
Omschrijving kosten	Scholing licentie A > 1 leerkracht x 750 euro Nascholing licentie B > 3 leerkrachten x 300 euro = 900 Nascholing licentie C > 1 leerkracht x 300 euro

Uitwerking KD6: Er wordt binnen het leerteam gewerkt met de Lesson-study methodiek.	
Hoofdstuk / paragraaf	Professionele cultuur
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Gewenste situatie (doel)	Aan het eind van dit schooljaar heeft iedere leerkracht actief deelgenomen aan minimaal één volledige Lesson Study cyclus.
Activiteiten (hoe)	We streven naar continue verbeteringen en ontwikkeling: Professionaliseren in het leerteam d.m.v Lesson-study en feedback geven. In een Lesson Study-cyclus doorlopen docenten in teamverband een cyclus met verschillende stappen om het leren van een specifiek onderwerp door leerlingen te verbeteren. Docenten analyseren daarbij kritisch en systematisch de leerprestaties van leerlingen, en verbeteren zo hun (vak)didactisch handelen en de lessen. In het schooljaar 2024-2025 hebben de leerkrachten een interne scholing gekregen over de methodiek Lesson Study. Ieder teamlid heeft een boek ontvangen over dit onderwerp. De volgende acties zijn hiervoor nodig: • Op de studiedag van 18 september 2027 hebben alle leerkrachten deelgenomen aan de opfriscursus Lesson Study. • In het leerteam wordt er gewerkt aan de voorbereidingen van een Lesson Study cyclus. • Dit schooljaar wordt een Lesson Study cyclus uitgevoerd, alle teamleden van De Dubbele Punt zijn hier actief bij betrokken. • Op de studiedag volgt een terugkoppeling van de ervaringen tijdens de uitvoering van de Lesson Study cyclus. • De kwaliteitskaart wordt voorafgaand aan de cyclus doorgenomen en na een cyclus, waar nodig bijgesteld.
Betrokkenen (wie)	Directie, kc en team
Plan periode	wk 38
Eigenaar (wie)	Directie en team

Uitwerking KD7: Uitbreiden en borgen van het systeem van kwaliteitskaarten.	
Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitskaarten
Resultaatgebied	Kwaliteitskaarten
Gewenste situatie (doel)	De kwaliteitskaarten die zijn vormgegeven op De Dubbele Punt worden geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Er worden nieuwe kwaliteitskaarten opgesteld gericht op de basis, waarin recente routines en werkwijzen worden vastgelegd.

Activiteiten (hoe)	In de leerteams worden de kwaliteitskaarten geëvalueerd en bijgesteld indien nodig. Nieuwe kwaliteitskaarten worden in de leerteams, door directie, de KC-er of een combinatie hiervan opgesteld en vastgesteld tijdens podiummomenten op een studiedag. In de startvergadering wordt door team en directie/KC vastgesteld welke kwaliteitskaarten vormgegeven gaan worden. De geschreven kwaliteitskaarten zijn up-to-date en onlangs geëvalueerd. In het schooljaar 2025-2026 is er een systeem ontwikkeld zodat de bestaande kwaliteitskaarten jaarlijks of tweejaarlijks worden geëvalueerd, aangevuld en waar nodig herschreven worden. Dit systeem zal worden vormgegeven door de leerteamvoorzitter, kwaliteitscoördinator en de locatieleider. De volgende kwaliteitskaarten willen we komend schooljaar ontwikkelen: • Aanbod meerkunners (KD4) • Digitale geletterdheid schoolniveau (GD5) • Het gebruik van AI op school (GD5) • Musical • Kamp De volgende kwaliteitskaarten worden komend schooljaar afgerond en vastgesteld: • Digitale geletterdheid, schoolniveau (GD5) • Lesson Study (KD8) De volgende kwaliteitskaarten worden geëvalueerd en eventueel herzien: • Kanjertraining Kwaliteitskaarten die opgesteld, herschreven of aangepast zijn, worden op een studiedag, tijdens het podiummoment, vastgesteld.
Betrokkenen (wie)	Team, kc en directie, leerteamvoorzitter
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie

Uitwerking KD8: Medewerkers van Allure hebben kennis van formatief handelen en dit wordt in de praktijk dagelijks toegepast.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Domein 1: Kwalitatief goed onderwijs
Gerelateerde actiepunten	Subdoel B. (Alle leerlingen hebben zicht op hun eigen ontwikkeling): Zicht op Ontwikkeling: uitvoering plan van aanpak - start implementatiefase
Resultaatgebied	Zicht op ontwikkeling (OP2)
Gewenste situatie (doel)	Aan het eind van het schooljaar 2026-2027 is het plan van aanpak doorlopen en is er een wijze/middel ontworpen waarmee onze leerlingen zicht krijgen op hun eigen ontwikkeling.
Activiteiten (hoe)	Om tot dit doel te komen worden de volgende activiteiten uitgevoerd: Het concept plan van aanpak wordt op de studiedag van 18 september met het team gedeeld en afgestemd. Concept Plan van Aanpak: Formatief Handelen & Eigenaarschap. Dit traject is opgedeeld in vier fasen, synchroon met de periodes van het schooljaar. Fase 1: Visie & De Basis (Doel: Waar gaan we naartoe?) September - November Fase 2: Feedback & Formatief Toetsen in de praktijk December - Februari Fase 3: Testen middelen & Eigenaarschap (Hoe kom ik verder?) Maart - April Fase 4: Borging, Implementatie & Resultaat Mei - Juli
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 38
Eigenaar (wie)	Directie en KC